

THÔNG BÁO

(V/v triển khai kế hoạch Thực tập kỹ sư 1 và 2 đối với sinh viên khóa 12DHTP, 12DHDB và Thực tập chuyên môn nghề nghiệp, Thực tập quản lý đối với 12DHCBT)

Căn cứ theo Kế hoạch đào tạo của ngành Công nghệ thực phẩm, Công nghệ chế biến thủy sản, Đảm bảo chất lượng và An toàn thực phẩm khóa 12DH;

Khoa Công nghệ thực phẩm thông báo về việc triển khai học phần Thực tập kỹ sư 1 và 2, Thực tập chuyên môn nghề nghiệp và Thực tập quản lý, cụ thể như sau:

1. Thời gian thực tập

- Thời gian thực tập: từ ngày ra thông báo đến ngày 19/01/2025.

Lưu ý: sinh viên sẽ đăng ký học phần Thực tập kỹ sư 1 và 2 theo kế hoạch đăng ký học phần học kỳ 2 năm học 2024 – 2025 của Nhà trường.

2. Quy định thực tập

- Thời lượng Thực tập kỹ sư 1 và 2, Thực tập chuyên môn nghề nghiệp và Thực tập quản lý : tối thiểu 45 ngày làm việc (8 tiếng/ngày).

- Sinh viên được phân công giảng viên hướng dẫn trước khi đi thực tập và thực hiện theo đúng đề cương thực tập dưới sự theo dõi của giảng viên hướng dẫn và cán bộ hướng dẫn tại đơn vị thực tập;

- Sinh viên có nhiệm vụ ghi chép lại quá trình thực tập hằng ngày vào nhật ký thực tập và phải có sự xác nhận của cán bộ hướng dẫn/quản lý tại đơn vị thực tập (SV sử dụng tiếp quyền Nhật ký thực tập hoặc mua mới – liên hệ văn phòng khoa);

- Phiếu đánh giá của đơn vị thực tập: sinh viên sẽ in theo mẫu đã đăng trên website khoa, nộp cho đơn vị thực tập chấm điểm, đóng dấu khi kết thúc kỳ thực tập. Sinh viên sẽ đính kèm phiếu chấm điểm vào quyển báo cáo thực tập khi đóng cuốn nộp cho GVHD. Mỗi học phần thực tập sẽ tương ứng với 1 phiếu chấm điểm.

- Giảng viên chia nhóm sinh viên không quá 3 SV/quyển báo cáo.

2. Tiến độ thực hiện

STT	Nội dung thực hiện	Người thực hiện	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1	Sinh viên liên hệ địa điểm thực tập	Sinh viên khóa 12DH có nguyện vọng học chương trình kỹ sư	Từ ngày ra thông báo đến ngày 17/11/2024	Giấy giới thiệu: SV liên hệ phòng TTrGD&CTSV Công văn: SV liên hệ văn phòng khoa.
2	Sinh viên gửi thông tin địa điểm thực tập về khoa	Sinh viên	Hạn chót đến ngày 17/11/2024	Sinh viên gửi thông tin (dạng file excel) về cô Hòa theo địa chỉ email: hoavn@fst.edu.vn .
3	Giảng viên liên hệ địa điểm thực tập hỗ trợ cho sinh viên học chương trình kỹ sư	Giảng viên khoa	Hạn chót đến ngày 17/11/2024	Giảng viên gửi thông tin công ty, số lượng sinh viên công ty nhận thực tập về cô Hòa theo địa chỉ email: hoavn@fst.edu.vn .
4	Khoa tổng hợp và phân công GVHD sinh viên thực tập	BCN Khoa, Giáo vụ khoa	Hạn chót đến ngày 20/11/2024	Sinh viên theo dõi tại website khoa: (http://foodtech.hufi.edu.vn/)
5	Sinh viên kiểm tra thông tin địa điểm thực tập, GVHD trên website khoa (https://foodtech.hufi.edu.vn/) và phản hồi (nếu có)	Sinh viên	Từ ngày 21/11/2024 đến ngày 23/11/2024	
6	GVHD gặp và giao nhiệm vụ thực tập tốt nghiệp cho sinh viên	Sinh viên và Giảng viên được phân công	Thời gian cụ thể sẽ thông báo sau	
7	Sinh viên thực tập tại đơn vị đã đăng ký	Sinh viên	Hạn chót đến ngày 19/01/2024	Tùy theo kế hoạch của đơn vị nhận thực tập.
8	Sinh viên hoàn thiện báo cáo thực tập về GVHD	Sinh viên và Giảng viên	Thời gian cụ thể sẽ thông báo sau	

		được phân công		
9	Tổ chức báo cáo Thực tập tốt nghiệp.	Sinh viên và Giảng viên được phân công	Thời gian cụ thể sẽ thông báo sau	
10	GVHD hoàn thành điểm	Giảng viên hướng dẫn	Thời gian cụ thể sẽ thông báo sau	

Đề nghị giảng viên và sinh viên theo dõi thông tin và thực hiện đúng kế hoạch trên.

TRƯỞNG KHOA

PGS.TS Lê Nguyễn Đoàn Duy